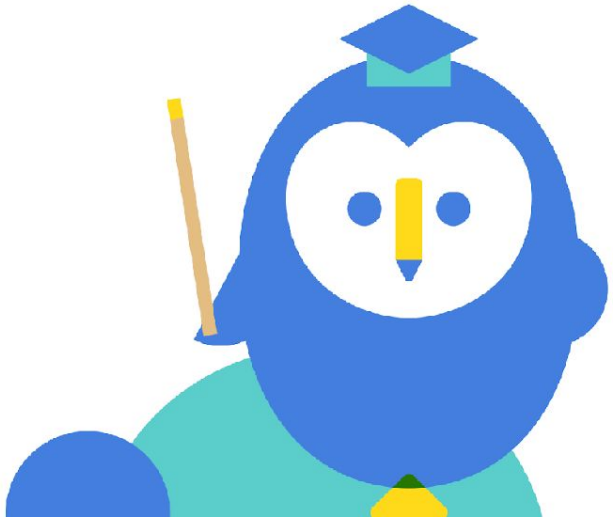
評価テンプレート活用のご案内

株式会社カオナビ　オンボーディンググループ



© kaonavi, inc.

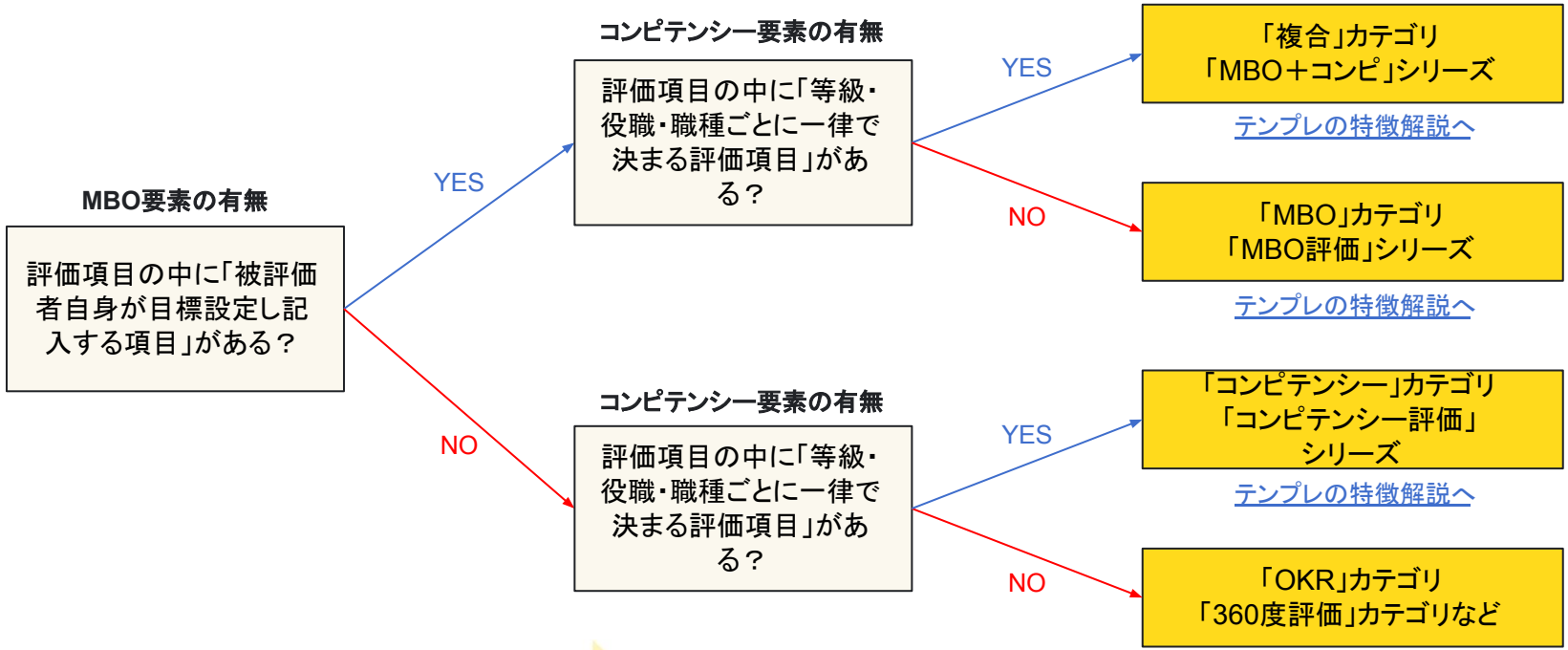
本資料の使い方

自社の評価の特徴に沿って質問に答えることで、近い形式のテンプレートを見つけることができる資料です。各テンプレートの特徴、違いについても解説しています。

© kaonavi, inc.

最適なテンプレートの診断チャート

自社の評価の特徴に沿って質問に答えることで、近い形式のテンプレートを見つけることができる資料です。各シリーズ内の特徴については後半の解説ページでご確認ください。



© kaonavi, inc.

テンプレートからイベントを追加する方法

①『テンプレートを確認』をクリックする

スマートレビュートップページ右上の『テンプレートを確認』をクリックします。



②使いたいテンプレートを選択する

タイプ選択画面で目的のテンプレートのカテゴリをクリックします。登録されたテンプレート一覧が表示されるので、使いたいテンプレートにカーソルを合わせ『このテンプレートを使用する』をクリックします。



© kaonavi, inc.

テンプレート特徴解説:「MBO＋コンピ」シリーズ

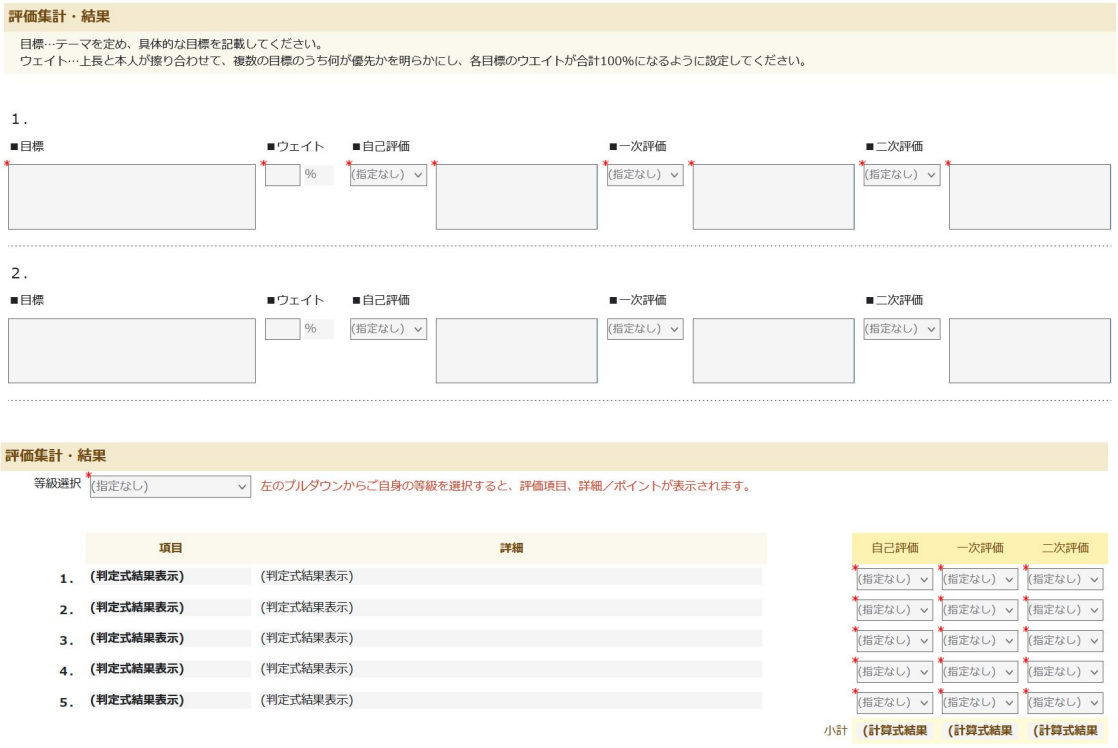
＜特徴＞
・個人目標＋コンピテンシー項目
　での評価が可能

・行動目標は文言の出し分け対応
　(等級や役職などのデータに応じて)

＜実装時チェックポイント＞
・結果の算出はカオナビで実現できるか？
　└使用できる計算式の種類

・ウエイトや難易度は条件によって異なるか？
　└異なる:判定式パーツなどで出し分け設定
　└自分で入力させる:現状のままで OK
　└全社共通:メッセージパーツ /計算式で記載

・評価項目の判定要素を整理
　└基本情報の項目なら参照パーツで参照可能



© kaonavi, inc.

テンプレート特徴解説:「MBO＋コンピ」シリーズ



＜テンプレート選定チェックポイント＞

・評価者の人数は何人？

┗二次評価者まで:MBO・コンピテンシー評価、MBO+コンピテンシー評価①(両者、レイアウトが異なります)

┗三次評価者まで:MBO+コンピテンシー評価③(異動前上司も設定可能)

┗閲覧者がいる:MBO+コンピテンシー評価②

© kaonavi, inc.

テンプレート特徴解説:「MBO評価」シリーズ

＜特徴＞
・個人目標での評価が可能

・5項目まではセット済み
　項目数はコピーで簡単に増やせる

＜実装時チェックポイント＞
・結果の算出はカオナビで実現できるか？
　└使用できる計算式の種類

・ウエイトや難易度は条件によって異なる？
　└異なる:判定式パーツなどで出し分け設定
　└自分で入力させる:現状のままで OK
　　└出し分け→判定式の設定方法



© kaonavi, inc.

テンプレート特徴解説:「MBO評価」シリーズ



MBO評価　MBO評価①　MBO評価②　MBO評価③

＜テンプレート選定チェックポイント＞
・評価者の人数は何人？
┗二次評価者まで:MBO評価、MBO評価①(両者、レイアウトが異なります)
┗三次評価者まで:MBO評価③(異動前上司も設定可能)
┗閲覧者がいる:MBO評価②

© kaonavi, inc.

テンプレート特徴解説：「コンピテンシー評価」シリーズ

＜特徴＞
・役職や等級で共通の評価項目を反映

・振り返りコメントも記入可能

＜実装時チェックポイント＞
・評価項目の判定要素を整理
　└基本情報の項目なら参照パーツで参照可能

・結果の算出はカオナビで実現できる？
　└使用できる計算式の種類

・評価の選択肢の内容は？
　└必要に応じてプルダウンの内容を修正

・不足している項目 /記入欄は追加する
　└1つの項目全体を選択 →コピーがおすすめ



© kaonavi, inc.

テンプレート特徴解説:「コンピテンシー評価」シリーズ



＜テンプレート選定チェックポイント＞

・評価者の人数は何人？

┗二次評価者まで:コンピテンシー評価、コンピテンシー評価①

┗三次評価者まで:コンピテンシー評価③(異動前上司も設定可能)

┗閲覧者がいる:コンピテンシー評価②

© kaonavi, inc.